



UNIONE EUROPEA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BARBERINO DI MUGELLO"
50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)
 Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704
 e-mail: fiic818002@istruzione.it - PEC: fiic818002@pec.istruzione.it
www.barbescuola.edu.it
 FIIC818002 - C.F. 90016190481



MIM
 Ministero dell'Istruzione
 e del Merito

Prot. n. 3385

Barberino di Mugello, 30 marzo 2023

Alle docenti
 Baruchello Silvia
 Carloni Laura
 Milani Angela
 Tamborrino Barbara
 AI DSGA
 Atti

Oggetto: Nomina figure interne alla scuola per la realizzazione del Progetto relativo alle aree a rischio, con forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art.2, comma 2 quinta alinea del CCNL 07/08/2014) a.s. 2022-23 E.F. 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Nota della Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie ed i Contratti prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022;

CONSIDERATA la risorsa destinata alle "Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica" di cui all'art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014;

VISTA la Contrattazione di Istituto siglata in 20/02/2023 prot. n. 1907/II.10

VISTO l'Avviso prot. n. 2891/VII.6 del 16/03/2023 per la realizzazione del progetto Progetto relativo alle aree a rischio, con forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art.2, comma 2 quinta alinea del CCNL 07/08/2014 a.s. 2022-23 E.F. 2023;

CONSIDERATO il verbale della Commissione per la comparazione delle domande prot. n.3354 del 29/03/2023,

NOMINA

per svolgere attività di docenza laboratoriale ad alunni stranieri, i seguenti docenti:

- Baruchello Silvia per complessive 17 ore (di cui 3 di progettazione) ;
- Carloni Laura per complessive 17 ore (di cui 3 di progettazione);
- Milani Angela per complessive 17 ore (di cui 3 di progettazione);
- Tamborrino Barbara per complessive 17 ore (di cui 3 di progettazione).

Le attività saranno compensate solo previa presentazione di relazione finale e documentazione comprovante il regolare svolgimento dell'incarico.

Pertanto le docenti compileranno un apposito registro ove monitoreranno tutte le fasi delle attività e al termine delle stesse presenteranno relazione finale.

Per accettazione

Baruchello Silvia	
Carloni Laura	
Milani Angela	
Tamborrino Barbara	

Il Dirigente scolastico
 prof.^{ssa} Alessandra Pascotto

